

CONCEVOIR ET ANIMER UNE REUNION EFFICACE

RENDRE EFFICACE LES REUNIONS POUR ENRICHIR LA PERFORMANCE COLLECTIVE

OBJECTIF :

Acquérir les concepts fondamentaux pour préparer et animer une réunion de manière efficace et productive.

COMPETENCES VISEES :

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Définir les objectifs concrets de la réunion,
- Préparer et organiser le plan d'action de la réunion (informer, innover, construire et valider la mise en place),
- Animer la réunion (plan d'intervention, développement de l'écoute active et accrocher son auditoire, gestion des temps de parole et des échanges, rendre les réunions productives),
- Conclure (production du document de synthèse, définition de la mise en œuvre).

PUBLIC :

- Toutes personnes devant animer des réunions,
- Salariés, non-salariés, demandeurs d'emploi.

PREREQUIS :

Sans prérequis.

OUTILS ET METHODES MOBILISES :

- Apports théoriques et pratiques sous forme d'exposés, appuyés de diaporamas spécifiques,
- Echanges de pratiques entre les participants,
- Tests, simulations avec enregistrement vidéo et débriefing (suivant temps),
- Etudes de cas concrets soumis par les participants.

DUREE :

1 jour soit 7 heures.

DATES DE FORMATION ET DELAIS D'ACCES :

Une planification semestrielle des actions de formations et du nombre d'inscrits est accessible. Prendre contact directement avec l'ASCAPE pour les prochaines sessions.

MODALITES D'ACCES :

- **Présentiel et distanciel,**
- **Maximum 8 participants.**

LIEU DE REALISATION / ACCESSIBILITE :

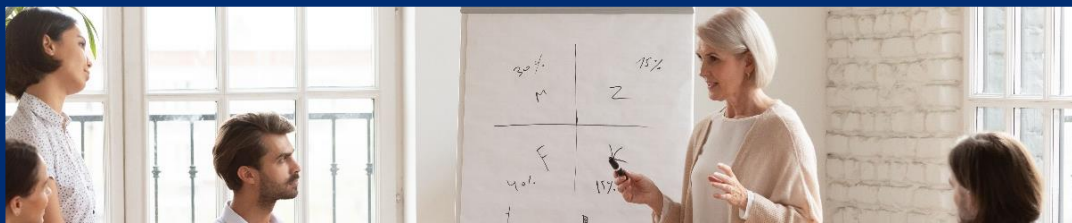
ASCAPE ANGERS

Espace Frédéric Mistral

4 Allée des Baladins – 49000 ANGERS

Formation accessible aux personnes à mobilité réduite et ouverte aux autres situations de handicap, nous contacter au préalable pour une étude personnalisée.





CONCEVOIR ET ANIMER UNE REUNION EFFICACE

RENDRE EFFICACE LES REUNIONS POUR ENRICHIR LA PERFORMANCE COLLECTIVE

PROGRAMME DE LA FORMATION

PREPARER LA REUNION :

- Eviter la réunionite et rechercher l'utilité,
- Préparer la trame de la réunion : le T.O.P (Thème, Objectif, Plan),
- Sélectionner ses informations,
- Maîtriser son physique et son mental (affirmation de soi et sa présence).

ORGANISER LA REUNION :

- Définir ce qui va déterminer l'efficacité de la réunion,
- Choisir les « bons participants »,
- Définir le cadre de la réunion : lieu, timing, règles du jeu,
- Inviter : définir un contenu et susciter l'envie,
- Préparer les supports et organiser le lieu.

ANIMER LA REUNION :

- Démarrer la réunion,
- Maîtriser les rôles de l'animateur,
- Tirer le meilleur parti des participants (repérage des principaux types de comportements, maîtrise des participants difficiles, stimulation de la réunion, relance des discussions, synthèse et conclusion),
- Assurer un suivi : mentions et objectifs du compte rendu.

COUT DE LA FORMATION :

- Coût inter-entreprises : 370 € par participant
- Coût intra-entreprise : 1100 €

Vous pouvez retrouver certaines de nos formations sur le catalogue d'AKTO avec des tarifs préférentiels pour les adhérents.

MODALITES DE FINANCEMENT POSSIBLES :

- Le plan de développement des compétences (OPCO),
- L'Aide Individuelle à la formation (Pôle emploi),
- En autofinancement,
- Un financement entreprise.

Pour plus d'information, vous pouvez prendre contact directement avec l'ASCAPE.

MODALITES D'EVALUATION :

L'acquisition des compétences se fera tout au long de la formation.

La formation fera l'objet d'une autoévaluation au début et à la fin de la formation et d'une évaluation par le formateur à l'issue de la formation.

Un certificat de réalisation sera remis au participant à l'issue de la formation. Cette formation ne fait pas l'objet d'un titre ou un diplôme.

INTERVENANT :

André BAIN : Formateur consultant senior spécialisé en management et organisation des entreprises.

Des interventions dans le domaine du privé, de la fonction territoriale sur le ¼ Nord-Ouest de la France.

De formation technique et commerciale et une formation complémentaire dans les RH.

Une expérience terrain de plus de 25 ans en management dans le secteur industriel de l'électronique et de l'automobile, et depuis 2000 un parcours dans les RH, le conseil, la formation et l'accompagnement de personne en reconversion professionnelle.